

VALGA LASTEAED PÄÄSUKE ARENGUKAVA TEGEVUSKAVA VI TEGEVUSKAVA 2016-2020

1. Eestvedamine ja juhtimine

Peamised eesmärgid:

- Lasteaia dokumentide uuendamine ja vastavusse viimine lasteaia põhiväärtuste ja tegutsemispõhimõtetega
- Kaasava juhtimise rakendamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Töögrupi moodustamine sisehindamiskorra ja dokumentatsiooni uuendamine ja edaspidine täiendamine	Sisehindamissüsteem on personalile arusaadav ja aruannet on lihtne koostada, on kooskõlas lasteaia dokumentidega	x			x		direktor
2.	Juhtimise tagasiside andmine töötajatele koosolekutel ja igapäevaselt	Informeeritud ja koostööaldis töötajad	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
3.	Juhtimiskoolitustel osalemine	Juhid on kursis uute suundadega haridusjuhtimises	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
4.	Personali rahuloluküsitluse koostamine ja analüüs	Võimalikud parendustegevused sõltuvalt küsitluste tulemustest		x	x		x	direktor
5.	Lapsevanemate veebipõhise rahuloluküsitluse koostamine ja analüüs	Võimalikud parendustegevused sõltuvalt küsitluste tulemustest			x	x	x	õppealajuhataja
6.	Rahvusvahelistes projektides osalemine kogu personali kaasates	Laiema kogemusega personal, uute meetodikate kasutamine	x	x		x	x	direktor õppealajuhataja

1.1. Strateegiline juhtimine

Peamised eesmärgid

- Arengut soodustav töökeskkond

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Lasteaia uue kodulehe aktiveerimine, igapäevane täiendamine	Infovahetus on paranenud	x	x	x	x	x	direktor
2.	E-lasteaia liitumine: ettevalmistused, rakendamine, analüüsimine	Lapsevanemad on kursis lasteaias toimuvaga		x	x	x	x	direktor
3.	Arengukava iga-aastane analüüsimine	Täiendatud tegevused	x	x	x	x	x	direktor
4.	Õpetaja eneseanalüüsi mudeli väljatöötamine, selle täiendamine, tutvustamine	Õpetajad oskavad teha eneseanalüüsi	x		x		x	direktor õppealajuhataja
5.	Kvaliteedijuhtimise eeskujul personalile juhendmaterjali koostamine ,selle täiendamine ja rakendamine	Uued kollektiiviga liikmed teavad, mida ja millal teha.		x	x	x	x	õppealajuhataja

2. Personali juhtimine

2.1. Personali vajaduse hindamine ja värbamine

Peamised eesmärgid

- Personali vajaduse hindamine, arendamine, kaasaegsete õppimis-ja õpetamismetoodikate tundmine ja kasutamine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Personalivajaduse analüüs, värbamine, vaba ametikoha konkursi dokumentide uuendamine	Lasteaias on vajalikud töötajad. Vastavad dokumendid on kaasaegsed		x	x	x	x	direktor
2.	Personali suunamine koolitustele	Koolitataud personal	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
3.	Õpetajate ametijuhendite uuendamine koostöös õpetajatega seonduvalt uuest töökorraldusest rühmas (õpetaja+ assistent+ õpetajaabi)	Personal on teadlik ja teab täpselt, millest oma töös lähtuda		x	x			direktor

2.2. Personali kaasamine ja toetamine

Prioriteetsed eesmärgid

- Töötajate arusaamine enda vastutusest, osatähtsusest kollektiivis

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Lasteaiasiseste mentorite rakendamine uutele õpetajatele või tuge vajavale õpetajale	Õpetajad tunnevad end õppetööprotsessis kindlalt	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Personali hindamine õpetajalt-õpetajale meetodil) parema õppe- ja kasvatustöö kvaliteedieesmärgil: töögruppide moodustamine, koolitused, vestlused, arutelud	Lasteaia tegevus on mitmekesisem ja huvitavam	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
3.	Erinevate metoodiliste töögruppide moodustamine ja nendes juhtide valimine lasteaia töö analüüsimiseks ja parendamiseks	Personal on kaasatud juhtimis- ja otsustus protsessi	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja

2.3. Personali arendamine

- Lasteaia eesmärkidest ja vajadustest toetatud töötajate areng

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	20120	Vastutaja
1.	Töötajatele sisekoolituste ja motivatsiooniürituste organiseerimine, arutelud	Organiseeritud koolitused, seminarid. Meeskonna ühtsus on suurenenud	x	x	x	x	x	direktor
2.	Esmaabi koolitus kogu personalile	Personal oskab käituda õnnetujuhtumite korral		x		x		Direktor
3.	Õpetaja abide ja tehnilise personali koolitamine	Teadlik ja õppimisaldis personal	x	x	x	x	x	direktor
4.	Vähemalt üks ühine õppekäik aastas kogu personalile tutvumaks teiste lasteaedadega	Silmaringi, teadmiste, erialaste kogemuste laienemine	x	x	x	x	x	direktor

2.4. Personali hindamine ja motiveerimine

- Objektivne ülevaade personali olukorrast, arendamine ja motiveerimine

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Personaalsete arenguvestluste läbi viimine, analüüsimine	Info olukorra kohta, tagasiside õpetajale	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Tunnustussüsteemi uuendamine koos kogu meeskonnaga	Töötajate motivatsioon on tõusnud		x		x		õppealajuhataja
3.	Meeskonnatööna lasteaia õppeaasta eesmärkide seadmiseks (rühmadest üldise lasteaia meeskonnatööni)	Aasta eesmärgid on rühmade poolt ise seatud ja vastavuses dokumentidega, on mõistetavad.	x	x	x	x	x	direktor

3. Koostöö huvigruppidega Peamised eesmärgid

- Koostöö erinevate huvigruppidega on lasteaeda toetav

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Viia läbi küsitlused personali, lapsevanemate seas, et selgitada välja erinevate huvigruppide ootusi ja rahulolu	Tagasiside tulemusi on kasutatud lasteaia töö parendamiseks	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Koostööd kõigi linna lasteaedadega, avatud tegevustes osalemine.	Kogemuste saamine	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
3.	Koostöö Valga Põhikooli ja Priimetsa Kooliga, koolivalmiduse teemal	Õpetajad on vastastikku informeeritud, ettevalmistus kooliks on ühtlasem ja laste individuaalsust arvestatud.	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
4.	Tihe koostöö hoolekoguga ja hoolekogu arendamine (õppepäeva korraldamine 1x aastas), motiveerimine	Hoolekogu on kursis lasteaia tegemistega ja oskab toetada lasteaia arengut	x	x	x	x	x	direktor
5.	Koostöö Valga linnavalitsusega, muuseumi, muusikakooli, kultuurikeskuse, haigla, raamatukogu ja Valga Kutseõppekeskusega, Valka lasteaedadega.	Lasteaia poolt korraldatud kontserdid, joonistuste näitused Õppekäigud lastele ja õpetajatele.	x	x	x	x	x	direktor

4. Ressursside juhtimine

4.1. Eelarveliste ressursside juhtimine

Peamised eesmärgid

- Ressursside tõhus ja säästlik kasutamine võimaldab laste arenguks ja personali tööks soodsa keskkonna

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	20120	Vastutaja
1.	Lasteaia eelarve projekti koostamine koostöös hoolekoguga	Eelarve projekt	x	x	x	x	x	direktor
2.	Projektide kirjutamine ja lisavahendite taotlemine	Lisavahendite olemasolu, võimaluste laienemine	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
3.	Lasteaia eelarvealase teabe jagamine personaliga	Personali informeeritus	x	x	x	x	x	direktor

4.2. Materiaal- tehnilise baasi arendamine.

- Lasteaia sise- ja väliskeskond on turvaline, kaasaegne ja igakülgset lapse arengut toetav

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2107	2018	2109	2020	Vastutaja ja finantseerimise allikas
1.	Lasteaia hoone vahekorridoride seinte remont ja korrastamine, põrandakatte vahetus	Koridoriseinad on uuendatud, põrandakatte vahetatud	500		1500			direktor. lasteaia eelarve ja KOV-st lisavahendite taotlus põrandakatteks
2.	Jätkude rühma mängu- ja magamisruumides põranda remont (uue põranda paigaldamine vana vastu)	Jätkude rühmas on uus turvaline põrand		2000				direktor KOV
4.	Personali tualettruumi renoveerimine	Kaasaegne tualettruum personalile				3000		direktor KOV
5.	Mänguväljaku rajatiste remont, täiendamine	Turvaline ja vastav nõuetele vastav mänguväljak lastele		x	7500	x	x	direktor, projektid, KOV
6.	Liivakastide korrastamine	Turvalised liivakastid lastele	200	160	100	100	100	direktor, sponsorid
7.	Lasteaiasiseste teede renoveerimine	Turvalised mänguväljaku kõnniteed lastele			x	x	x	direktor, KOV
8.	Olemasolevate õue mänguvahendite korrastamine	Turvalised vahendid	x	400	x	x	x	direktor, lasteaia eelarve
9.	Treppide värvimine	Visuaalselt kenamad trepid	160	160	160			direktor, lasteaia eelarve, sponsorid
10.	Teostada hoone elektripaigaldise tehnilise seisukorra kontroll	Kontroll teostatud			1400	1400		direktor ja KOV
11.	Trepikodade treppide tasandamine ja plaatimine	Turvalised trepid				x	13 000	direktor, sponsorid, KOV
12	Nõudepesumasinate soetamine (3 tk aastas)	Õpetajaabidel võimalus rohkem abistada õpetajat, tegeleda lastega	4000	4000	x			KOV

4.3. Inforessursside juhtimine

- Infotehnoloogiavahendite efektiivne kasutus suhtlemisel

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja ja finantseerimise allikas
1.	EHIS-e kasutamise parendamine	Andmebaas on täidetud ja korrektne	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Lasteaia kodulehe uuendamine ning täiendamine	Koduleht on mitmekülgne ja pakub huvi	x	x	x	x	x	direktor õppeala juhataja lasteaia eelarve
3.	Lasteaia raamatute ja õppevahendite kandmine lasteaia registrisse, registri pidev täiendamine	Süsteemaatilise elektroonilise registri olemasolu ja vahendite mõistlik kasutamine, ülevaade kasutamisest		x	x	x	x	õppealajuhataja
4.	Arvutite ja tarkvara uuendamine ja tahvelarvutite soetamine	Info edastamine paranenud	x	x	x	x	x	direktor lasteaia eelarve HTM (haridus-ja teadusministeerium)
5.	Infotehnoloogiliste õppevahendite uuendamine	Kaasaegsed infotehnoloogilised vahendid	x	x	x	x	x	direktor, SA Innove., MISA
6.	E-lasteaiale üleminek	Info edastus paranenud			x	x		direktor, lasteaia eelarve

4.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid

- Kogu lasteaia personali ja laste käitumine on keskkonnateadlik

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja ja finantseerimise allikas
1.	Keskkonnasäästliku suhtumise kujundamine läbi taaskasutatavate, looduslike materjalide kasutamise õppetegevustes, koolitused	Lapsed ja töötajad järgivad ja mõistavad säästliku majandamise põhimõtteid	x	x	x	x	x	direktor õppeala juhataja lasteaia eelarve
2.	Keskkonnasäästlikkuse nädala läbiviimine lastele, personalile ja vanematele. 1x aastas	Lapsed, lapsevanemad ja töötajad osakavad kasutada taaskasutatavaid materjale	x	x	x	x	x	õpealajuhataja lasteaia eelarve, sponsorid
3.	Õuesõppe raja kavandamine, teostus	Õppetöö mitmekesisust			x	x	x	Direktor, meeskond, KIK
4.	Eelarve pidev jälgimine vahendite soetuse osas	Analüüs ja tagasiside töötajatele	x	x	x	x	x	direktor

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

Peamised eesmärgid

- Lapse arengu jälgimine on süsteemne ja lapsest lähtuv
- Eesti keele ja kultuuri tutvustamine kõigi õppe- ja kasvatustegevuste kaudu
- Alushariduse kvaliteedi tagamine läbi keelekümblusprogrammide
- Rakendatakse erinevaid õppemeetodeid
- Lapsevanemad on kaasatud, aktiivsed ja huvitatud lapse arengu toetamisest

5.1. Lapse areng

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Lapse arenguestluse läbiviimine 1x aastas rühmaõpetajate ja lapsevanematega	Lapse areng on lapsest lähtuv ja tegevused on kavandatud, vanem informeeritud	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Õppetegevus läbi õuesõppe	Õppe- ja kasvatustöölaline tegevus toimub 50% ulatuses õues, laste teadmised ümbritsevast loodusest, linnakeskkonnast paranenud	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
3.	Lisa eesti keele õpe läbi liikumis- ja muusikategevuste ning lõimides keelekümblusmetoodikaga	Lapsed omandavad tõhusamalt eesti keele	x	x	x	x	x	õppealajuhataja, muusika- ja liikumise õpetaja
4.	Kiusamisest vaba lasteaia õppe metoodika rakendamine Mesimummi, Tähekeste, Mõmmide ja Piilude rühmades. Eesmärk liituda ka teiste aiarühmadega, 1 rühm aastas	Metoodika arendab emotsionaalset intelligentsust	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
5.	Laste erivajadustega arvestamine, koostatud individuaalsed arengukavad, õppekavad.	Erivajadustega lapsele on võimaldatud vajalikud tugiteenused	x	x	x	x	x	õppealajuhataja

6.	Lapse arengu dokumenteerimine ja igale lapsele arengumapi koostamine	Koostatud arengumapp, tagasiside vanemale	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
7.	Logopeedilist abi tagamine kõneprobleemidega lastele, koostöö rühma õpetajate ja vanematega	Kõneprobleemidega lapsed saavad logopeedilist abi, tagasiside vanemale	x	x	x	x	x	logopeed
8.	Lapse vajaduste toetamine ja soovidega arvestamine, rahulolu küsitlus (aiarühmades)	Lapsed on lasteaiaga rahul	x		x		x	õppealajuhataja
9.	Muusikategevuste mitmekesistamine, kava välja töötamine igaks õppeaastaks, mis on laste individuaalsusega, rahvustega arvestatav.	Muusikategevused on kaasaegsed, professionaalsed, uuendatud ning toeks laste individuaalsusele.	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
10.	Sensoorse toa avamine eelkõige erivajaduste lastele ja toetamine, kasutada saavad kõik lasteaiarühmad. Ideekavandi väljatöötamine ja rakendamine	Erivajadustega lapsed saavad arendada eelkõige meelte ja tunnetusprotsesside kaudu. Lapsed saavad puhata ja lõõgastuda			x	x		direktor õppealajuhataja õpetajad

5.2. Õppekava

- Õppekava lähtub riiklikust õppekavast, arvestab kohalikku eripära ja lapsi arendav

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Lasteaia õppekava täiendamine seoses muutuvate tingimuste ja nõudmistega	Lasteaia õppekava vastab koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale	x	x	x	x	x	direktor õppealajuhataja
2.	Keelekümblusmetoodika pidev täiendamine, rakendamine. Koostöö eestikeelsete rühmadega.	Lapsed saavad algteadmised eesti keeles, oskavad keelt kasutada	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
3.	Õppekava järgimine õppe- ja kasvatusgevustes. Lõimivate tegevuste rakendamine.	Õppekava on lõimitud eesti keele tegevustega ja rakendatav	x	x	x	x	x	õppealajuhataja

5.3. Õppekorraldus ja meetodid

- Lasteaia õppekava toetab lapse arengut läbi erinevate metoodikate

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Lõimitud tegevuste (eesti keel + muud tegevused) läbiviimine rühmades läbi muusika, liikumise, kunsti ja õuesõppe ning teiste erinevate metoodikate	Mänguliselt omandatud eesti keel	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Õppekorraldusprotsessi pidev jälgimine ja analüüs, tagasiside õpetajatele 1 kord kvartalis	Analüüsi tulemuste alusel paranenud õppeprotsess	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
3.	Õppekäigud Valga linna erinevatesse asutustesse ja objektide juurde, keel ja küsimuste praktiseerimine. Igas kuus igale aiarühmale 1 õppekäik	Laste side kodulinnaga on tugevnenud. Lapsed on julged eesti keelt kasutama	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
4.	Lastevanemate koosolek koos lastega	Lapsevanem on kursis lapse tegemistega lasteaias		x	x	x	x	õppealajuhataja
5.	Rakendatakse avastusõpet	Lapse uudishimu on toetatud		x	x	x	x	õppealajuhataja

5.4. Väärtused ja eetika

- Kogu personal austab , hindab lasteaia põhiväärtusi

Jrk nr	Prioriteetsed tegevused	Tulemus	2016	2017	2018	2019	2020	Vastutaja
1.	Väärtuste kujundamine läbi erinevate õppetegevuste, ühisürituste ja õppekäikude ning igapäevategevuste	Lasteaia põhiväärtused on lõimitud lasteaia üritustesse ja tegevuskavadesse	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
2.	Rahvakalendri tähtpäevade tähistamine(nii eesti kui vene ja ka lasteaias olevate eri rahvusest laste rahvustähtpäevad)	Lapsed tunnevad rahvakalendri tähtpäevi ja tunnetavad kultuuride paljusust	x	x	x	x	x	õppealajuhataja
3.	Lasteaia ruumide kujunduses kasutatakse Valga linna ja eesti Vabariigi sümbolikat ja lastele tutvustatakse linna traditsioone	Lasteaed rõhutab kodutunnet Valgas, elamist Eestis	x	x	x	x	x	õppealajuhataja muusika- ja liikumisõpetaja

VII ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava muudetakse ja uuendatakse vastavalt Valga Linnavalitsuse korrale.